



CLB GO DENDER  
CLB GO Oudenaarde –  
Geraardsbergen



VCLB AALST  
VCLB NINOVE



DE KAAI  
Denderstraat 22  
9300 Aalst



Tel:053/61.55.86  
Fax:053/60.54.70

## Aanmelding voor het Time-Out project “DE KAAI” (lang)

De gegevens die in dit verslag opgenomen worden dienen relevant te zijn voor de time out (enkel contextrelevante informatie).

### **Instapmomenten 2018-2019:**

Zie kalender op website

**Intakedatum:...../...../20...**

#### **GEGEVENS LEERLING**

Naam/ Voornaam :

Geboortedatum.:

Huidige verblijfplaats :

Persoonlijk GSM-nummer :

Etnische afkomst :

Nationaliteit:

Medische relevante zaken die van belang zijn bij deelname :

Voorkeur ziekenhuis : ASZ / OLV

#### **GEGEVEVENS GEZINSSITUATIE**

Naam Vader :

Adres :

Naam Moeder:

Adres :

Telefoon/GSM-nummer:

Telefoon/GSM-nummer:

Evt. naam van de partner vader :

Evt. naam van de partner moeder :

Thuiscontext :

Met wie kan De Kaai contact opnemen bij dringende zaken en op welk tel.nr.

**SCHOOLVERLEDEN (in te vullen door CLB)**

Relevant schoolverleden (datum, school, richting, advies...):

**GEGEVENS HUIDIGE SCHOOL (in te vullen door de school)**

Naam school :

Adres school:

Oriëntatie (schrappen wat niet past):

A-stroom – B-Stroom - KSO – BSO – ASO –TSO – BUSO – Deeltijds Onderwijs – OKAN

Klas en richting:

Contactpersoon school:

Naam:

Telefoon:

e-mail:

Is het nodig dat er tijdens het traject ruimte wordt voorzien voor een studiemoment(en)? ja – nee

Verantwoordelijke studiepakketten (meest relevante vakken, max. 6uur):

Naam:

Telefoon:

e-mail:

Wat zijn de gemaakte afspraken rond het bijhouden/inhalen van de leerstof?

.....  
.....  
.....

Om de reïntegratie in de school te bevorderen, worden dagen voorzien dat de jongere terug naar school keert. Wat zijn de voorstellen hier omtrent? Zijn er dagen/dagdelen waar dit niet kan/wenselijk is? Reden?

.....  
.....  
.....

**DEELNAME AAN DE TIME-OUT DE KAALIS:**

- 0 op verwijzing van het CLB en met akkoord van de cel leerlingenbegeleiding op ../ .. / .....
- 0 op verwijzing van de school na positief advies van de klassenraad op ../ .. / .....

**PROBLEEMSCHETS DOOR DE SCHOOL (in te vullen door de school):**

- Wat loopt er moeilijk op school?
  
- Welke zaken lopen nog goed op school?
  
- Welke probleemoplossende inspanningen gebeurden reeds vanuit de school?  
*Begeleidende maatregelen:*  
  
*Ordemaatregelen:*
  
- Wat zijn de verwachtingen naar het traject toe?
  
  
- Wie zijn de vertrouwenspersonen/steunfiguren voor de jongere (op school en er naast)?
  
  
- Welke schoolmedewerker kan en wil zich engageren om tijdens en na het traject de begeleiding verder op te volgen?

**PROBLEEMSCHETS DOOR DE JONGERE (in te vullen door/met de jongere):**

- Wat loopt er moeilijk op school?
  
- Hoe beleef je het probleem?
  
- Hoe zit het wat betreft je leerhouding/leervorderingen?
  
- Welke zaken lopen goed op school?
  
- Bij wie kan je terecht op school of ergens anders?
  
- Wat zijn jouw verwachtingen naar De Kaai toe?

**ZORGVRAAG VAN DE OUDERS:**

**GEGEVENS VAN DE CLB-MEDEWERKER (in te vullen door het CLB)**

Naam CLB-medewerker:

Medewerker bij volgend CLB:

Telefoon:

e-mail:

- CLB GO DENDER
- VCLB AALST
- VCLB NINOVE
- CLB GO Oudenaarde -  
Geraardsbergen
- Ander:.....

Zorgvraag:

Relevantie diensten die al betrokken zijn in het verleden van de jongere:  
(CBJ, JRB, Sociale dienst Politie, CAW, CGGZ, ...)

.....

**Samenwerkingcontract tussen :**

De ouders en de jongere geven hierbij toestemming dat verkregen informatie vanuit de aanmelding en de begeleiding tijdens het project mag uitgewisseld worden tussen de hieronder vermelde betrokken partijen:

**Schoolmedewerker,**

**De ouders,**

**DE KAAI,**

**Begeleidend CLB,**

**De leerling,**